



Regulamin Konferencji „ZAGROŻENIA ZDROWIA PUBLICZNEGO”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem Konferencji Naukowo-Szkoleniowej SHL „ZAGROŻENIA ZDROWIA PUBLICZNEGO”, zwanej dalej „Konferencją” jest Fundacja Instytutu Profilaktyki Zakażeń z siedzibą przy ul. Zaściankowa 4d lok. 5, 02-989 Warszawa, NIP: 951-22-95-322, REGON: 142040819.
2. Administratorem danych osobowych jest Fundacja Instytut Profilaktyki Zakażeń, z siedzibą w Warszawie, ul. Zaściankowa 4d/5.
3. Zamawiającym organizację Konferencji jest Zarząd Stowarzyszenia Higieny Lecznictwa.
4. Uczestnikiem Konferencji jest osoba, która złożyła pisemną/online deklarację uczestnictwa w Konferencji i wniosła wymaganą opłatę konferencyjną.
5. Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji i obowiązują wszystkich Uczestników.

II. MIEJSCE I CZAS KONFERENCJI

19 listopada 2024r. r. Hotel Airport Okęcie ul. Komitetu Obrony Robotników 24; 02-148 Warszawa

III. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Warunkiem uczestnictwa w Konferencji jest Przesłanie Deklaracji Zgłoszeniowej pocztą na adres siedziby Organizatora lub emailiem na adres: konferencje@fipz.edu.pl lub przez formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie internetowej <https://shl.org.pl/konferencja-zagrozenia-zdrowia-publicznego-19-11-2024-warszawa/> i dokonanie opłaty za udział w Konferencji w terminie i na konto bankowe określone przez Organizatora w punkcie V Regulaminu oraz wykonany pełny cykl szczepień przeciw Covid-19.
2. Rezygnacja z udziału w Konferencji Rezygnacja przez Uczestnika z udziału w Konferencji może nastąpić wyłącznie w drodze pisemnego oświadczenia, przesłanego emailiem lub pocztą na adresy Organizatora oraz po osobistym potwierdzeniu telefonicznym pod nr 512 507 292.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w Konferencji Organizator pobierze opłaty manipulacyjne w następujących wysokościach:
 - 0% - jeśli rezygnacja z Udziału w Konferencji nastąpi do dnia 10 listopada 2024 włącznie.
 - 100% wartości zamówienia w przypadku rezygnacji po 10 listopada 2024 roku.

IV. ZASADY KONFERENCJI

1. Organizator w uzgodnieniu z Zamawiającym ustala plan Konferencji oraz ma prawo dokonywania w nim zmian, nawet w dniu, w którym odbywa się Konferencja, w tym ma prawo do zmian rozkładu czasowego i kolejności wystąpień z przyczyn niezależnych od Organizatora.

2. Organizator i Zamawiający zastrzegają sobie prawo do zmiany terminu Konferencji z przyczyn wyższych. W takim przypadku rezygnacja z uczestnictwa w Konferencji odbywa się bez kosztowo dla uczestników. Jednocześnie Organizator nie pokrywa kosztów dodatkowych poniesionych przez Uczestnika w związku z Konferencją.
3. Uczestnik Konferencji ponosi pełną odpowiedzialność za dokonane przez siebie lub osoby towarzyszące zniszczenia na terenie obiektów, w których prowadzone są działania związane z Konferencją.
4. Organizator i Zamawiający nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy Uczestnika i osób towarzyszących, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Konferencji.
5. Organizator nie zapewnia dojazdu i powrotu z miejsca, gdzie odbywać się będzie Konferencja.
6. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w tym ppoż., jak również instrukcji oraz poleceń organizacyjno-technicznych przedstawiciela Organizatora.
7. Z uwagi na ograniczoną ilość miejsc Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy udziału w Konferencji w chwili wyczerpania miejsc.
8. Przedstawiciele Handlowi mogą brać udział w Konferencji tylko pod warunkiem niewyczerpana miejsc przez Członków SHL, pielęgniarki, lekarzy oraz pracowników Inspekcji Sanitarnej.
9. Pierwszeństwo w zakwalifikowaniu na Konferencję mają Członkowie SHL, pielęgniarki, lekarze oraz pracownicy Inspekcji Sanitarnej.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Konferencji z powodu siły wyższej oraz dokonywania ewentualnych zmian w programie z przyczyn niezależnych od Organizatora.
11. Liczba uczestników w trybie stacjonarnym będzie uzależniona od bieżącej sytuacji epidemicznej i międzynarodowej. W przypadku wystąpienia okoliczności zwiększających ryzyko spotkania w większym gronie, organizatorzy zastrzegają sobie możliwość zmiany trybu konferencji na "on-line" wyłącznie. W takiej sytuacji, koszty związane z uczestnictwem stacjonarnym, poniesione przez uczestników i sponsorów zostaną zwrócone.
12. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie obiektów, w których prowadzone są działania związane z Konferencją.

V. WARUNKI I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Organizator ustala następujące opłaty za udział w Konferencji: Warunki uczestnictwa w konferencji
500,00 PLN* – Koszt uczestnictwa dla członków SHL, którzy opłacili wszystkie składki członkowskie oraz pracowników Inspekcji Sanitarnej
550,00 PLN* - dla pozostałych osób

PROMOCJE: PRZY ZGŁOSZENIU 2 LUB WIĘCEJ OSÓB Z JEDNEGO PODMIOTU ZNIŻKA 30% OD ŁĄCZNEJ KWOTY

* Podana kwota obowiązuje płatności dokonywanych przez Placówki finansowane min w 70% ze środków publicznych i są one zwolnione z VAT (Szpitale i Powiatowe Stacje Sanitarно-Epidemiologiczne), w przypadku innych instytucji, do podanej kwoty należy doliczyć podatek VAT w stawce 23 %.

2. Liczba miejsc w opcji stacjonarnej jest ograniczona, decyduje kolejność wpłat.

3. Wpłaty należy przekazywać na podstawie otrzymanej FV lub w ciągu 7 dni od daty przesłania deklaracji zgłoszeniowej do 12.11.2024 r., na konto: FUNDACJA INSTYTUT PROFILAKTYKI ZAKAŻEŃ, 02-989 WARSZWA, ul. ZAŚCIANKOWA 4D LOK. 5 BANK ING nr 12 1050 1025 1000 0023 5294 4587 z dopiskiem „Konferencja i nazwiskiem Uczestnika”

4.. Opłata za Konferencję powinna być dokonana, jeżeli nie ustalano indywidualnie innych warunków płatności, w terminie siedmiu dni od dnia przesłania Deklaracji Zgłoszeniowej i nie później niż do dnia 12 listopada 2024 r. na konto Organizatora: BANK ING nr 12 1050 1025 1000 0023 5294 4587.

5. Uczestnik upoważnia Fundację Instytut Profilaktyki Zakażeń do wystawiania faktury VAT bez podpisu odbiorcy.

5. Uczestnik otrzyma fakturę VAT i Certyfikat Uczestnictwa najpóźniej w dniu zakończenia Konferencji.

6. Za przekazanie faktury VAT płatnikowi odpowiedzialny jest uczestnik Konferencji.

7. W przypadku, gdy otrzymanie faktury VAT jest warunkiem niezbędnym do dokonania wpłaty za udział w Konferencji, uczestnik Konferencji zobowiązany jest do wystąpienia na piśmie do Organizatora Konferencji o przesłanie faktury VAT w terminie umożliwiającym dokonanie opłaty w nieprzekraczalnym terminie do dnia 12 listopada 2024 r. z wyjątkiem innych ustalenie pisemnych z Organizatorem.

8. Organizator nie przewiduje możliwości wpłat gotówką w dniu otwarcia Konferencji.

9. Koszt udziału w Konferencji, pobytu i przejazdu Uczestnik pokrywa we własnym zakresie.

VI. DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz.U. 133 z dnia 29 października 1997 r., poz. 833. z późn. zmianami) jest Organizator.

2. Administrator ma prawo do przetwarzania danych osobowych Uczestników w celu i zakresie niezbędnym do poprawnego wykonania usług.

3. Uczestnik ma w każdej chwili prawo do wglądu do swoich danych osobowych i może zażądać ich usunięcia lub poprawienia.

4. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych podczas ww. Konferencji niezbędnych do powstania list obecności, identyfikatorów, certyfikatów oraz do przekazywanie informacji dotyczących działalności, organizacji Konferencji, Warsztatów i Spotkań tematycznych Fundacji. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Przysługuje prawo dostępu do treści przetwarzanych danych osobowych oraz prawo ich poprawiania oraz usunięcia.

VII. REKLAMACJE

1. Wszelkie reklamacje należy kierować w formie pisemnej listem poleconym na adres siedziby Organizatora lub na adres e-mail konferencje@fipz.edu.pl w terminie 7 dni od dnia zakończenia Konferencji.

2. Reklamacje przesłane po upływie powyższego terminu nie będą rozpatrywane.

3. Opisane wyżej reklamacje będą rozpatrywane przez Organizatora w terminie 14 dni od ich otrzymania.

4. Decyzja Organizatora w sprawie reklamacji będzie ostateczna.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory wynikające z tytułu uczestnictwa Konferencji rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieobecność Uczestnika w Konferencji spowodowaną siłą wyższą lub z winy Uczestnika.
3. W przypadku, gdy Konferencja nie odbędzie się z winy Organizatora, odpowiedzialność Organizatora ogranicza się wyłącznie do niezwłocznego zwrotu kwoty wpłaconej przez Uczestnika za udział w Konferencji, o ile kwota ta została już wpłacona.
4. W przypadku, gdy Konferencja nie odbędzie się z przyczyn niezależnych od Organizatora, Uczestnikowi nie przysługuje odszkodowanie ani zwrotu jakichkolwiek opłat związanych z uczestnictwem w Konferencji, jak i kosztów usług dodatkowych zleconych Organizatorowi przez Uczestników Konferencji.
5. Złożenie Deklaracji Zgłoszeniowej przez Uczestnika jest równoznaczne z akceptacją przez Uczestnika niniejszego Regulaminu
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Konferencja ma charakter zamknięty i nie stanowi imprezy masowej w rozumieniu ustawy z dn. 23 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. 2009 nr 62, poz. 504)